Ministero della cultura

Museo e Real Bosco di Capodimonte

OGGETTO: DETERMINA SEMPLIFICATA CON CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL D. LGS. 50/2016, ARTT. 32 E 36 LETTERA A) E SS.MM.II., PER L'ACQUISTO DI MATERIALI DI CONSUMO E ATTREZZATURE NON INFORMATICHE PER I LABORATORI DI RESTAURO, MUSEO E REAL BOSCO DI CAPODIMONTE.

SMART CIG: ZB3384BBD3

IL DIRETTORE GENERALE DEL MUSEO E REAL BOSCO DI CAPODIMONTE

Vista la Legge 29 Ottobre 1984, n.720 e s.m.i.- istruzione del sistema di tesoreria unica per enti e organismi pubblici. (G:U. n.298 del 29.10.1984);

Visto il D.M. 26 Luglio 1985 del Ministero del Tesoro – istruzione del sistema di tesoreria unica per gli enti ed organismi pubblici;

Vista la Legge 7 Agosto 1990, n.241 e s.m.i.- nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi (G.U. n. 192 del 18.8.1990);

Visto il D.Lgs. 1 Settembre 1993, n.385 e s.m.i.- testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia (G.U. n.230 del 30/09/1993 – suppl. ordinario n.92);

Visto il D.Lgs. 20 Ottobre 1998, n.368 e s.m.i.; Istruzione del Ministero per i beni e le attività culturali, a norma dell'articolo 11 della legge 15 Marzo 1997, n. 59 (G:U: n.250 del 26.10.1998);

Visto il D.P.R. 28 Dicembre 2000, n.445 e s.m.i. – Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa. (G.U. n.42 del 20.02.2001 –suppl. Ordinario n.30);

Visto il D.Lgs. 30 Marzo 2001 n. 165 e s.m.i. – Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche. (G.U: n.106 del 09.05.2001 – suppl. ordinario n.112);

Visto il D.P.R. 29 maggio 2003, n.240 e s.m.i.- Regolamento concernente il funzionamento amministrativo- contabile e la disciplina del servizio di cassa delle soprintendenze dotate di autonomia gestionale. (G.U. n.200 del 29.08.2003)

Visto il D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i – codice in materia di protezione dei dati personali recanti disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n.2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE. (G.U. n.174 del 29/7/2003 – suppl. Ordinario n.123);

Visto il D. Lgs. 22 gennaio 2004, n.42 e s.m.i.- Codice dei Beni culturali e del Paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n.137. (G.U. n.45 del 24.02.2004 – Suppl. Ordinario n. 28)

Visto il D.Lgs. 9 aprile 2008 n.81 e s.m.i.- Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro. (G.U. n.101 del 30.04.2008

– Suppl. Ordinario n.108);

Visto il D.M. 4 Agosto 2009 del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Nuove modalità di regolamento telematico dei rapporti tra tesorieri e cassieri degli Enti ed organismi di cui alla tabella A allegata alla legge 29 Ottobre 1984, n.720, e la Tesoreria dello Stato. (09A10489) (G.U. serie Generale n.203 del 02.09.2009);

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010 n.207 e s.m.i. – Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 Aprile 2006, n.163, recante "codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" (10G0226) (G.U. n.288 del 10.12.2010 – Suppl. Ordinario n. 270) – **esclusivamente per le parti ancora in vigore;**

Visto il D. Lgs. 6 settembre 2011 n.159 e s.m.i. – Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 Agosto 2010, n.136. (11G0201) (G.U. n.226 del 28.9.2011 – Suppl. Ordinario n.214);

Visto il D.P.C.M. 29/08/2014 N. 171 – Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance, a norma dell'articolo 16, comma 4 del decreto-legge 24 Aprile 2014 n.66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89. (14G00183) (G.U. n.274 del 25.11.2014);

Visto il D.P.C.M. 29.08.2014, n.171 – Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance, a norma dell'articolo 16, comma 4 del decreto-legge 24 aprile 2014, n.66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n.89. (14G00183) (G.U. n.274 del 25.11.2014);

Visto il D.M. del 23 dicembre 2014 – Organizzazione e funzionamento dei musei statali (G.U. n.57 del 10.03.2015);

Visto il D.Lgs. 18.Aprile 2016, n. 50 e s.m.i. - Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE e ss.mm.ii (16G00062) (G.U. n.91 del 19.04.2016 – Suppl. Ordinario n. 10);

Viste le linee Guida n.4 dell' A.N.AC. approvate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;

Visto il D.Lgs. 19 Aprile 2017, n.56 – Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 Aprile 2016, n. 50. (17G00078) (G.U. n.103 del 05.05.2017 – Suppl. Ordinario n. 22);

Visto il D.P.C.M. 18 novembre 2019, registrato alla Corte dei Conti il 20/12/2019 al n. 3412 con il quale viene rinnovato l'incarico di Direttore del Museo di Capodimonte al dott. Sylvain Bellenger;

Visto il D.P.C.M. n. 169 del 2 dicembre 2019 – Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance. (20G00006) (G.U. n.16 del 21.1.2020)

Vista la Legge 19 dicembre 2019, n. 157 – Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-

legge 16 ottobre 2019, n.124, recante disposizioni urgenti in materia fiscale e per esigenze indifferibili. (19G00164) (G.U. n.301 del 24.12.2019);

Vista la legge 14 settembre 2020, n.120 conversone in legge, con modificazioni, del decreto-legge 26 luglio 2020, n.76, (Decreto Semplificazione).

PRESO ATTO che con nota prot. MIC|DG-MU-SERV I_U02|17/03/2022|5364-P, acquisita al prot. MIC|MIC_MU-CAP|17/03/2022|844-A, la Direzione Generale Musei, Servizio I, ha inoltrato il Decreto DG-MU|17/03/2022 Rep. 329, mediante il quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2022 del Museo e Real Bosco di Capodimonte;

PRESO ATTO che con nota prot. MIC|DG-MU-SERV I_U02|16/09/2022|16155-P, acquisita al prot. MIC|MIC_MU-CAP|16/09/2022|3260-A, la Direzione Generale Musei, Servizio I, ha inoltrato il decreto DG-MU|16/09/2022|DECRETO 1023, mediante il quale è stato approvato il primo provvedimento di variazione al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2022 del Museo e Real Bosco di Capodimonte;

PRESO ATTO che con nota prot. MIC|DG-MU-SERV I_U02|16/09/2022|16164-P, acquisita al prot. MIC|MIC_MU-CAP|16/09/2022|3261-A, la Direzione Generale Musei, Servizio I, ha inoltrato il decreto DG-MU|16/09/2022|DECRETO 1024, mediante il quale è stato approvato il secondo provvedimento di variazione al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2022 del Museo e Real Bosco di Capodimonte;

CONSIDERATO CHE è necessario acquistare prodotti di consumo annuale e attrezzature non informatiche per i laboratori di restauro del museo, al fine di proseguire l'attività ordinaria di manutenzione e restauro delle opere del museo a cura del personale interno.

<u>Di seguito l'elenco dei materiali di consumo necessari al fabbisogno 2022</u>

- pinza emostatiche 5 pz
- manici spolverini del tipo swiffer o similari cattura polvere, 2 pz
- carta giapponese sottile 40 fogli
- Acetone reagente Carlo Erba da 1 lt, tot. 5 lt
- aquazol 200, 1 kg
- colla bicomponente per metalli, del tipo UHU o similari, da 30 ml, 4 pz
- scaldacolla in rame da 1 lt, 2 pz
- bilancia di precisione, 0,01
- colori gamblin:
    - Terra ombra 2 pz
    - Terra verde 2pz
    - Alizarina permanente 1 pz

- Rosso indiano 1 pz
- Ocra gialla 2 pz
- Nero avorio 1 pz
- Nero bugia 1 pz
- Bianco titanio 2 pz
- Terra ombra naturale 2 pz
- Camoscio titanio 1 pz
- Terra di siena naturale 2 pz
- Terra di siena bruciata 2 pz
- Bruno van Dyck 1 pz
- Terra arancione 1 pz
- Verde cromo 1 pz
- Verde smeraldo 1 pz
- Blu di prussia 1 pz
- Blu ceruleo 1 pz
- Blu oltremare 1 pz
- Bruno di garanza 1 pz
- Rosso di cadmio 1 pz
- Giallo indiano 1 pz
- Giallo di napoli 1 pz
- Giallo di cadmio medio 1 pz

- colla di storione purificata 10 fogli
- Etil lattato 10 lt
- Barattolo tondo con coperchio 250 ml in Pe-HD n.5
- pile datalogger CR2032 n.40
- Barattolo tondo con coperchio 120 ml in Pe-HD n.5
- Becker vetro 250 ml n.5
- Becker vetro 100 ml n.5
- caraffa graduata pvc 500 ml n.5
- caraffa graduata pvc 250 ml n.5
- caraffa graduata pvc 100 ml n.5
- scodella flessibile piccola n.2
- scodella flessibile media n.2
- siringhe insulina 0.5 ml n.20
- spatola doppia foglia grande n.5
- spatola doppia foglia media n.5
- carta abrasiva grammatura 220 n.10 fogli
- carta abrasiva grammatura 280 n.10 fogli

- carta abrasiva grammatura 180 n.10 fogli
- pennello ovalino 12 n.5
- pennello piatto (piattina) 10 per verniciatura n.10
- pennello piatto (piattina) 20 per verniciatura n.10
- pennello tondo 6 n.5
- pennello tondo 2 n.5
- pennello tondo 4 n.5
- pennello per spolverare 20 n.5
- spugne spontex grande n.10
- aquerelli windsor & newton mezzo godet: rosso indiano, giallo indiano, ossido di cromo, terra di siena naturale, terra di siena bruciata, terra d'ombra naturale, terra d'ombra bruciata, giallo ocra (per ogni colore due mezzi godet)
- rotoloni asciugatutto 10 rotoloni
- shelsol D40 10 lt
- Ledan TA1 Malta da iniezione 5 kg
- ledan stucco fine 5 kg
- Ligroina da 1 lt, 10 lt totali

Preso atto che Tale acquisto è stato approvato dal Direttore del Museo e Real Bosco di Capodimonte mediante proposta del RUP in data 25/10/2022 protocollo MIC|MIC_MU-CAP_UO9|07/11/2022|0003901-I

Preso atto che La fornitura è stata accettata mediante accettazione dell'offerta in data 25/10/2022 protocollo MIC|MIC_MU-CAP_UO9|25/10/2022|0003773-P

Rilevato che nel preventivo fornito dalla ditta protocollato con MIC|MIC_MU-CAP|24/10/2022|0003767-A sono state rilevate degli errori materiali per cui la colla di storione era stata offerta di una tipologia diversa da quella realmente necessaria, inoltre è stato deciso l'acquisto di un terzo bollitore a seguito del ricalcolo del fabbisogno del personale interno, pertanto al fine di mantenere inalterati gli importi totali rispetto alla capienza in bilancio è stato richiesto l'eliminazione dal preventivo di:

- bilancia di precisione
- 5 lt di ligroina

Ed è stato richiesto di integrare il preventivo con la corretta quantità e tipologia di colla di storione e aggiungendo il terzo bollitore. A tal fine è stata proposta la fornitura della seguente tipologia di colla:

- colla di storione da gr. 100 (vescica natatoria) x 2 confezioni. Tot. 200 grammi

Ritenuta congrua al fabbisogno.

Rilevato che il preventivo è stato rettificato e protocollato MIC|MIC_MU-CAP|07/11/2022|0003922-A

Tenuto conto che il totale in fase di proposta del RUP era di euro 2.502,91 oltre iva al 22% di 550,91 € per un totale di 3.053,55 € (diconsi tremilacinquantatre/55 €)

Rilevato che il nuovo totale della fornitura a seguito delle modifiche è di € 2.487,40, oltre iva al 22% di 547,23€ per un totale di € 3.034,63 (diconsi tremilatrentaquattro/63 €) cifra congua alla capienza di bilancio verificata in sede di proposta del R.U.P.

Accettata l'offerta rettificata in data 08/11/2022 con protocollo MIC|MIC_MU-CAP_UO9|08/11/2022|0003939-P

Rilevata l'assenza di Convenzioni CONSIP attive, per la fornitura in oggetto, come da documentazione in atti (ovvero l'inidoneità di quella presente)

Ritenuto di procedere alla fornitura in oggetto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del d. lgs n. 50/2016, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese.

Tenuto conto che, alla luce dell'indagine di mercato svolta, l'importo della fornitura è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, co. 2, lett. a), del d. lgs. n. 50/2016.

Atteso che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in esame risulta finanziariamente compatibile con la capienza del bilancio annuale.

Verificata dunque la disponibilità finanziaria sul capitolo di bilancio 1.1.3.005 "acquisto di materiale di consumo e noleggio di materiale tecnico" art. 1.03.01.02.999 "acquisto di materiale di consumo e noleggio di materiale tecnico" del bilancio di previsione per l'anno finanziario 2022

Precisato, altresì, che sono state regolarmente esperite tutte le verifiche obbligatoriamente previste dalle citate Linee Guida;

Dato atto che l'operatore economico è iscritto alla Camera di Commercio nel settore di attività (o in quello analogo) concernente il bene da fornire e (ove necessarie in relazione alle caratteristiche e agli importi previsti) possiede l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale; tutto ciò premesso e considerato, visto gli artt. 32 e 36 del d. lgs. n. 50/2016

DETERMINA:

di affidare ex art. 36, co. 2, lett. a), del d.lgs. n. 50/2016 la fornitura dei materiali di consumo per i laboratori di Restauro in elenco all'operatore economico **An.Ta.Res. S.r.l.** via Aldo Moro, 24/a 40068 San Lazzaro di Savena (BO) P.IVA 0276951206, **per un importo complessivo di € 2.487,40 (diconsi duemilaquattrocentoottantasette/40 €), oltre iva al 22% di 547,23€ (diconsi cinquecentoquarantasette/23 €) per un totale di € 3.034,63 (diconsi tremilatrentaquattro/63 €)** da imputare sul capitolo di bilancio 1.1.3.005 "acquisto di materiale di consumo e noleggio di materiale tecnico" art. 1.03.01.02.999 "acquisto di materiale di consumo e noleggio di materiale tecnico" del bilancio di previsione per l'anno finanziario 2022;

di indicare il CIG (SMART CIG) **ZB3384BBD3** in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;

di stipulare il contratto, con la ditta affidataria, mediante scrittura privata ovvero corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche mediante posta elettronica certificata (ex art. 32 del d. lgs. n. 50/2016), sulla base di apposita autodichiarazione resa dall'affidatario e concernente i requisiti morali e professionali all'uopo necessari

di precisare che il RUP, di cui all'art. 31, d. lgs. 50/2016, e all'art. 5 della l. n. 241/90, è a dott.ssa Alessia Zaccaria nominata con decreto MU-CAP|24/10/2022|TIPOLOGIA 199

l'affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. n. 136/2010, con individuazione del conto-dedicato, delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

che nel rispetto di quanto stabilito dal D.lgs. n. 33 del 14.03.2013, il presente atto sia pubblicato sul sito web del Museo e Real Bosco di Capodimonte alla sezione amministrazione trasparente, tenuto conto delle disposizioni dettate cd. GDPR (*General Data Protection Regulation - GDPR*) Reg. UE 2016/679. Altresì, qualsiasi dato personale e/o di natura sensibile riportato nell'ambito del presente atto sarà trattato secondo le norme previste dal

Ministero della cultura

Museo e Real Bosco di Capodimonte

Reg. UE 2016/679, più specificatamente gli artt. 6 e ss.

Il Responsabile del Trattamento dei dati è il Direttore del Museo e Real Bosco di Capodimonte, nominato con Decreto n. 252 del MIBAC del 24/05/2018; qualsivoglia richiesta, inerente il predetto trattamento dei dati dovrà, essere inviata al seguente indirizzo: mu.cap.privacy@beniculturali.it.

Napoli, 08/11/2022

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Alessia Zaccaria

Il Direttore
Del Museo e Real Bosco di Capodimonte
Sylvain Bellenger

alessia.zaccaria@cultura.gov.it